

各位老師大家好：

114 年度三創研究計畫已可開始執行，請依以下程序完成經費申購作業



1. 登入至本校之校務行政系統 →
網址：<https://eoffice.cku.edu.tw/Alltop/>

2. 請點選電子表單 > 請購核銷-請購及借支申請單>按 新增 鈕

02015 請購及借支申請單 修改

主單 預算明細 附件 簽核

總金額	0	*核銷年度	109
*申請日期	2021-03-11	*申請單號	11100311001
*單位	610,研發處	*申請人	
*預算類別	計畫		
*動支方式	請購		

若變更，簽核將會重新載入預設關卡！

*用途說明
(收件編號)(計畫名稱)

申請人簽核意見
執行 114 年校三創案，核定經費計 00000 元。

上次異動：日期0 人員0

確認 取消 復原

3. 接下來選 預算明細> 按 新增 鈕會出現下面，點選 預算編號，會有彈跳視窗，勾選 113H004-03 後，即可完成選定。

新增預算明細、修改預算明細金額或者刪除預算明細，簽核將會重新載入預設關卡！

新增 | 查詢資料紀錄！

目前為【新增】狀態 * 標點符號請以全形輸入 *

*預算編號	113H004-03	*預算摘要	師生創新創意創業實務研究(加外審費)	*預算會計項目	5132111
-------	------------	-------	--------------------	---------	---------

預算來源 選擇

預算年度：全部
專案預算計畫：全部
編號或摘要： 查詢

選	計畫名稱	預算編號▲	預算摘要	會計項目	會計項目名稱	預算餘額
<input checked="" type="checkbox"/>	114年度整體發展獎勵補助經費-研究	113H004-01	校內研究案(加外審費用)	5132111	教-業-整體發展獎勵補助款	1,000,000
<input checked="" type="checkbox"/>	114年度整體發展獎勵補助經費-研究	113H004-02	教師執行計畫獎勵補助	5132111	教-業-整體發展獎勵補助款	650,000
<input checked="" type="checkbox"/>	114年度整體發展獎勵補助經費-研究	113H004-03	師生創新創意創業實務研究(加外審費)	5132111	教-業-整體發展獎勵補助款	200,000

額：0 已申請流用金額：0

確認 取消 復原

4. 完成經費登錄後，按下確認鍵。

新增預算明細、修改預算明細金額或者刪除預算明細，簽核將會重新載入預設關卡！

維護	預算來源	品名	金額	刪
110H008-1	校內研究案,5132111,款 - 業 - 整體發展獎勵補助款	外審費用	29,670	<input type="checkbox"/>
合計:			29,670	

目前為【修改】狀態 * 標點符號請以全形輸入 *

*預算編號: 110H008-1 *預算摘要: 校內研究案 *預算會計項目: 5132111

*品名(設備名稱): 外審費用

規格(設備規格): 110年度校內研究案外審費用

用途及說明: 110年度校內研究案外審費用

* 單位: 數量: 1.0000 單價: 29670.00 申請金額: 29670

預算內容: 預算金額: 1,040,000 已執行金額: 0 在途金額: 核銷中金額: 0 備註款金額: 0 已申請流用金額: 0
預算餘額: 1,040,000

確認 取消 復原

5. 完成後如下，請核對金額

新增預算明細、修改預算明細金額或者刪除預算明細，簽核將會重新載入預設關卡！

維護	預算來源	品名	金額	刪
110H008-1	校內研究案,5132111,款 - 業 - 整體發展獎勵補助款	外審費用	29,670	<input type="checkbox"/>
合計:			29,670	
109H005-1.研發處-校內研究案,5132111				
109H005-1.研發處-校內研究案,5132111				

6. 需上傳附件部分為“執行計畫同意書”、“核定經費表”與“研發處核定名單”

7. 簽核流程

主單 預算明細 附件 簽核

*簽核名單: [] 關卡: 6 串簽 並簽

備註: [] 備註選擇: [v]

說明: 新建立的表單，重複變更表單內容，請點擊「載入自動簽核」，重新建立簽核流程。
(如流程已存在簽核時間請勿執行，以免流程遭刪除)

指令: 請按下【轉簽核】按鈕，才算完成簽核程序！

轉簽核時間

流程	簽核名單	職稱	備註	加簽者	查看時間	簽核時間
1.	所系(科)主任	研發處處長		計畫主 持人		
2.	張淳霖	總務處總務長				
3.	陳柏璋	會計室會計主任				
4.	研發處處長	秘書室主任秘書				
5.	總務長	校長室校長				
6.	會計主任					
7.	鄭俊炫					
8.	主任秘書					
9.	校長					