

# 德育學校財團法人德育護理健康學院

## 112年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費 期中稽核紀錄

秘書室 編訂

中華民國 112 年 12 月

**德育學校財團法人德育護理健康學院**  
**112 年度獎勵補助經費內部稽核報告**

出具稽核報告日	112 年 12 月 20 日	校長核准日	112 年 12 月 26 日
稽核期間	期中稽核 112 年 1 月 1 日 ~ 11 月 30 日		
稽核人員	陳盈璋、林麗卿、李仰川、張智琪、李平宇、何偉瑛、徐蓓蒂、曾雍哲		

【第壹部分】經費支用與規劃				
稽核要項	查核重點	查核說明及建議	處理措施或改善計畫	備註
1. 經費執行分配比例—相關比例計算不含自籌款金額	1.1 學校自籌款(配合款)占總獎勵補助款比例應 $\geq 10\%$	經查核112年度整體發展獎勵補助經費明細支用計畫書，其中學校自籌款為2,764,203元，占總獎勵補助款20,081,933元之12.10%，符合學校自籌款占總獎勵補助款比例應 $\geq 10\%$ 之規定。	[符合規定]	
	1.2 資本門占總獎勵補助款比例應介於 50~70%	經查核112年度整體發展獎勵補助經費明細支用計畫書，其中資本門為10,040,966元，占總獎勵補助款20,081,933元之50%，符合資本門占總獎勵補助款比例應介於50~70%之規定。	[符合規定]	
	1.3 經常門占總獎勵補助款比例應介於 30~50%	經查核112年度整體發展獎勵補助經費明細支用計畫書，其中經常門為10,040,967元，占總獎勵補助款20,081,933元之50%，符合經常門占總獎勵補助款比例應介於 30~50%之規定。	[符合規定]	

【第壹部分】經費支用與規劃				
稽核要項	查核重點	查核說明及建議	處理措施或改善計畫	備註
	1.4 不得支用獎勵補助款於興建校舍工程建築、建築貸款利息補助	經查核112年度整體發展獎勵補助經費明細支用計畫書，未編列有支用於興建校舍工程建築、建築貸款利息補助，符合不得支用於興建校舍工程建築、建築貸款利息補助規定。	[符合規定]	
	1.5 若支用於重大天然災害及不可抗力因素所致需修繕之校舍工程，應於支用計畫敘明理由並報部核准	經查核112年度整體發展獎勵補助經費明細支用計畫書，未編列有支用於重大天然災害及不可抗力因素所致需修繕之校舍工程。	[符合規定]	
	1.6 學輔相關設備占資本門比例應 $\geq 2\%$	經查核112年度整體發展獎勵補助經費明細支用計畫書，用於學輔相關設備為220,000元，占資本門核銷金額10,040,966元之2.19%，符合學輔相關設備占資本門比例應 $\geq 2\%$ 之規定。	[符合規定]	
	1.7 改善教學、教師薪資及師資結構等項目占經常門經費比例應 $\geq 60\%$	經查核112年度整體發展獎勵補助經費明細支用計畫書，其中用於改善教學、教師薪資及師資結構等項目為6,895,099元，占經常門核銷金額10,040,967元之68.67%，符合改善教學、教師薪資及師資結構等項目占經常門比例應 $\geq 60\%$ 之規定。	[符合規定]	
	1.8 行政人員業務研習及進修占經常門比例應 $\leq 5\%$	經查核112年度整體發展獎勵補助經費明細支用計畫書，其中用於行政人員業務研習及進修為130,000元，占經常門核銷金額10,040,967元之1.29%，符合行政人員業務研習及進修占經常門比例應 $\leq 5\%$ 之規定。	[符合規定]	

【第壹部分】經費支用與規劃				
稽核要項	查核重點	查核說明及建議	處理措施或改善計畫	備註
	1.9 學輔相關工作經費占經常門比例應 $\geq 2\%$	經查112年度整體發展獎勵補助經費明細支用計畫書，其中用於學輔相關工作經費為200,820元，占經常門核銷金額10,040,967元之2%，符合學輔相關工作經費占比例應 $\geq 2\%$ 的規定。	[符合規定]	
	1.10 外聘社團指導教師鐘點費占經常門學輔相關工作經費比例應 $\leq 25\%$	經查核112年度整體發展獎勵補助經費明細支用計畫書，其中用於外聘社團指導教師鐘點費為50,000元，占經常門學輔相關工作經費200,820元之24.90%，符合外聘社團指導教師鐘點費占經常門學輔相關工作經費比例應 $\leq 25\%$ 的規定。	[符合規定]	
2. 經、資門歸類	2.1 經、資門之劃分應依「財物標準分類」規定辦理一單價1萬元以上且耐用年限在2年以上者列作資本支出	經抽查會計憑證 1. 傳票編號：1120915019 A013觸控式電腦刺繡機，採購單位：美容流行設計系。 2. 傳票編號：1120629001 A027鼻胃管灌食、氣切、抽痰及胃造口護理四合一模型2組，採購單位高齡照顧福祉系。 以上皆符合學校對經、資門之劃分依「財物標準分類」規定辦理。	[符合規定]	
3. 獎勵補助經費使用時之申請程序	3.1 針對獎勵補助經費之使用，應明訂申請程序相關規定	經查核本校相關辦法，設有「德育學校財團法人德育護理健康學院教師研究計畫補助申請辦法」、「德育學校財團法人德育護理健康學院教師執行計畫獎勵要點」、「教師參加學術會議及研習活動補助辦法」等相關辦法，並於學校網站上公告之，供校內教師從事學術研究及實務教學之推動。	[符合規定]	相關辦法公告網址 <a href="https://rd.cku.edu.tw/files/11-1004-529.php">https://rd.cku.edu.tw/files/11-1004-529.php</a>  <a href="https://per.cku.edu.tw/files/11-1002-49.php">https://per.cku.edu.tw/files/11-1002-49.php</a>

【第壹部分】經費支用與規劃				
稽核要項	查核重點	查核說明及建議	處理措施或改善計畫	備註
4. 經費規劃與稽核機制	4.1 應設置專責小組並訂定其組成辦法(內容包含如：組成成員、開議門檻、表決門檻、召開次數…等)	經查核本校訂定「德育學校財團法人德育護理健康學院教育部獎勵補助款專責小組設置辦法」，內含：組成成員、開議門檻、表決門檻、召開次數…等相關規定。	[符合規定]	專責小組設置辦法公告網址 <a href="https://aca.dyh.u.edu.tw/files/11-1005-55.php">https://aca.dyh.u.edu.tw/files/11-1005-55.php</a>
	4.2 成員應包括各科系(含共同科)代表，並由各科系自行推舉產生	依「專責小組設置辦法」第2條第2點有關組成成員之規定，包括各科系(含共同科)代表，並由各科系自行推舉產生。經查111學年度第2學期第6次(112.06.14)餐廚系務會議，餐廚系獎勵補助經費專責小組代表確實由該系自行推舉產生。 【會議資料如附檔一】。	[符合規定]	
	4.3 應依學校所訂辦法執行(如：組成成員、開議門檻、表決門檻、召開次數…等)	經查核112年5月29日召開專責小組會議，會議出席人數應到35位，實到28位，討論提案一案，通過一案，符合「德育學校財團法人德育護理健康學院教育部獎勵補助款專責小組設置辦法」規定。【會議資料如附檔二】。	[符合規定]	
	4.4 應設置內部專兼任稽核人員，且稽核人員「未」擔任專責小組成員	經查核原稽核人員莊佳霖委員於112年8月2日卸任，112年度本校設置內部兼任稽核人員「未」擔任專責小組成員。	[符合規定]	
5. 專款專帳處理原則	5.1 各項獎勵補助經費應據實核支，並採專款專帳管理	一、經查本校各項獎勵補助款均依規定以專款專帳方式管理。 二、本年度計畫尚在執行中，未執行完竣將於期末稽核時再進行查核。	[符合規定]	
6. 獎勵補助款支出憑證之處理	6.1 應依「學校財團法人及所設私立學校會計制度之一致規定」會計事務處理原則辦理	一、1120915019：A013觸控式電腦刺繡機，採購單位：美容流行設計系。 二、1120629001：A027鼻胃管灌食、氣	[符合規定]	

【第壹部分】經費支用與規劃				
稽核要項	查核重點	查核說明及建議	處理措施或改善計畫	備註
		切、抽痰及胃造口護理四合一模型2組，採購單位高齡照顧福祉系。 經查上述2案相關支出憑證皆依「學校財團法人及所設私立學校會計制度之一致規定」會計事務處理原則辦理。		
7. 原支用計畫變更之處理	7.1 獎勵補助款支用項目、規格、數量及細項等改變，應經專責小組通過，會議紀錄(包括簽到單)、變更項目對照表及理由應存校備查	一、經查核課指組申請變更112年度教育部整體展獎勵補助經費之資本門一案，於112年5月29日召開專責小組會議通過，【會議資料如附檔二】。 二、本年度計畫尚在執行中，未執行完竣將於期末稽核時再進行查核。	[符合規定]	
8. 獎勵補助款執行年度之認定	8.1 獎勵、補助經費應於當年度全數執行完竣，未執行完竣者，應於十一月三十日前，敘明原因報部核准後，始得展延	本年度計畫尚在執行中，未執行完竣將於期末稽核時再進行查核。	[符合規定]	
	8.2 獎勵、補助經費在十二月三十一日前，尚未發生債務關係或契約責任者，應即停止支用，其已發生之債務關係或契約責任者(已於十二月三十一日前驗收完成並做應付傳票)，應於次年一月十五日截止支付	本年度計畫尚在執行中，未執行完竣將於期末稽核時再進行查核。	[符合規定]	
9. 相關資料上網公告情形	9.1 獎勵補助款核定版支用計畫書、執行清冊、專責小組會議紀錄、公開招標紀錄及前一學年度會計師查核報告應公告於學校網站	一、111年度獎勵補助款核定版支用計畫書、執行清冊、專責小組會議紀錄、公開招標紀錄及前一學年度會計師查核報告，皆已公告於本校網頁專區。 二、本年度計畫尚在執行中，未執行完竣將於期末稽核時再進行查核。	[符合規定]	111年度獎勵補助款相關資料公告網址 <a href="https://ga.cku.edu.tw/files/14-1007-53117_r11-1.php">https://ga.cku.edu.tw/files/14-1007-53117_r11-1.php</a>

【第貳部分】經常門				
稽核要項	查核重點	查核說明及建議	處理措施或改善計畫	備註
1. 獎勵補助教師相關辦法制度及辦理情形	1.1 獎勵補助教師辦法及相關制度應予明訂(內容包含如：申請程序、審查程序、審查標準、核發金額…等)	教育部獎勵補助款專區(經常門)之獎勵補助教師辦法及相關制度均有明訂補助及獎勵原則、申請及審核程序與補助金額等。 本校人事室、研發處、教務處皆訂有獎勵補助教師相關辦法。	[符合規定]	人事室：教育部獎勵補助款專區(經常門) 研發處：教師執行計畫獎勵專區 教務處：教師教學專業成長社群
	1.2 獎勵補助教師辦法應經相關會議審核通過後，依學校相關行政程序公告周知	本校112年度因應學校更名修改相關辦法名稱，其餘內容皆無異動。 獎勵補助教師辦法皆依相關行政程序公告周知。	[符合規定]	
	1.3 獎勵補助教師案件之執行應符合改善教學及師資結構為主之支用精神	本年度計畫尚在執行中，目前執行符合改善教學及師資結構為主之支用精神，將於期末稽核時再進行查核。目前已完成辦理自辦研討會6案及教師成長社群12案，共計18案。	[符合規定]	
	1.4 應避免集中於少數人或特定對象	本年度計畫尚在執行中，將於期末稽核時再進行查核。	[符合規定]	
	1.5 相關案件之執行應於法有據	本校訂有相關辦法，如推動實務教學活動補助要點、教師教學專業成長社群實施要點。	[符合規定]	德育學校財團法人德育護理健康學院推動實務教學活動補助要點  德育學校財團法

【第貳部分】經常門				
稽核要項	查核重點	查核說明及建議	處理措施或改善計畫	備註
				<u>人德育護理健康學院教師教學專業成長社群實施要點</u>
	1.6 應依學校所訂辦法規章執行(如：申請程序、審查程序、審查標準、核發金額…等)	<p>推動實務教學活動申請共計10案，執行計6案，執行率達60%。均依「推動實務教學活動補助要點」於二周前提出申請，並留有成果報告備查，鐘點費及膳雜費均依相關規定辦理。</p> <p>推動教師專業成長社群申請共計25案，執行計12案，執行率約48%。均依「教師教學專業成長社群實施要點」提出申請，並留有成果報告備查。</p> <p>抽查觀健系112年5-6月舉辦之「觀光、運動、健康創新產業趨勢」教師專業成長社群；抽查餐廚系112年6月舉辦之「提升教師編纂數位教材能力：數位教材製作與剪輯」教師專業成長社群，皆依據「教師專業成長社群實施要點」辦理和執行，皆於法有據。</p>	[符合規定]	<p><u>德育學校財團法人德育護理健康學院推動實務教學活動補助要點</u></p> <p><u>德育學校財團法人德育護理健康學院教師教學專業成長社群實施要點</u></p>
2. 行政人員相關業務研習及進修活動之辦理	2.1 行政人員業務研習及進修活動相關辦法應經行政會議通過	本校訂有「行政人員進修及研習辦法」，並經會議通過。	[符合規定]	<u>行政人員進修及研習辦法</u>



【第貳部分】經常門				
稽核要項	查核重點	查核說明及建議	處理措施或改善計畫	備註
	2.2 行政人員研習及進修案件應與其業務相關	抽查112年2月15日鄭○炫組員參加4-7月之「採購專業人員基礎班」研習課程及112年10月謝○嫻組員參加之「建築物設置無障礙設施設備勘檢人員培訓講習」課程皆符合業務需求。	〔符合規定〕	行政人員進修及研習辦法
	2.3 應避免集中於少數人或特定對象	依據目前行政人員參加研習統計結果，尚未有補助集中於少數人或特定對象，將於期末稽核再進行查核。	〔符合規定〕	
	2.4 相關案件之執行應於法有據	抽查112年2月15日鄭○炫組員參加4-7月之「採購專業人員基礎班」研習課程，研習申請符合規定，但尚未提供研習證書。 抽查112年10月謝○嫻組員參加之「建築物設置無障礙設施設備勘檢人員培訓講習」課程皆符合「行政人員進修及研習辦法」辦理，於法有據。		
3. 經費支用項目及標準	3.1 獎勵補助經費補助對象不得為公立學校或政府機關退休至私校服務，領有月退俸之教師，其薪資應由學校其他經費支付	本校領有月退俸之教職員為校長、吳○欽副校長、許○齡教授。皆未使用獎補助經費。	〔符合規定〕	
	3.2 接受「新聘專任教師薪資、提高現職專任教師待遇所需經費、推動實務教學、研究、研習、進修及升等送審」補助之教師，應符合教師基本授課時數規定(惟校長及實際授課時數為零	以上接受此薪資補助之教師，其每週授課時數符合本校專任教師基本授課時數之規定。	〔符合規定〕	

【第貳部分】經常門				
稽核要項	查核重點	查核說明及建議	處理措施或改善計畫	備註
	者，不得接受各項補助)			
	3.3 支用項目及標準應參考「中央政府各機關用途別科目分類及執行標準表」之規定列支，且不得用於校內人員出席費、稿費、審查費、工作費、主持費、引言費、諮詢費、訪視費、評鑑費等相關酬勞	經查支用項目及標準，迄今符合支用相關規定，且未編列不得用於校內人員之相關酬勞，將於期末稽核再繼續查核。	〔符合規定〕	
	3.4 校內自辦研習活動應依「教育部及所屬機關(構)辦理各類會議講習訓練與研討(習)會管理要點」相關規定辦理	經抽查112年4月19日辦理「期中提升教學品質研討會:GhatGPT於教學情境下的創新應用」之使用經費皆符合「教育部及所屬機關(構)辦理各類會議講習訓練與研討(習)會管理要點」相關規定。	〔符合規定〕	教育部及所屬機關(構)辦理各類會議講習訓練與研討(習)會管理要點  教育部補(捐)助及委辦經費核撥結報作業要點
4. 經常門經費規劃與執行	4.1 獎勵補助案件之執行與原計畫(核定版支用計畫書)之差異幅度應在合理範圍(20%內)	本年度計畫尚在執行中，將於期末稽核時再進行查核。	〔符合規定〕	

【第貳部分】經常門				
稽核要項	查核重點	查核說明及建議	處理措施或改善計畫	備註
	4.2 獎勵補助案件之執行應有具體成果或報告留校備供查考	<p>依據「教師取得證照獎勵要點」，抽查施貝淳老師取得「職業安全衛生教育訓練」，並留有申請表、結業證書備存。</p> <p>依據「教師參加學術會議及研習活動補助辦法」，抽查胡淑慧老師參加112年8月16-17日之「打造千萬流量播商引流煉金術」研習工作坊，皆符合相關申請規定，並留有申請表、成果報告及研習證書備存。</p>	[符合規定]	
	4.3 執行清冊獎勵補助案件之填寫應完整、正確	本年度計畫尚在執行中，獎勵補助執行清冊將於期末稽核時再進行最後查核。	[符合規定]	

【第參部分】資本門				
稽核要項	查核重點	查核說明及建議	處理措施或改善計畫	備註
1. 請採購及財產管理辦法、制度	1.1 應參考「政府採購法」由總務單位負責訂定校內請採購規定及作業流程，校內請採購規定及作業流程應經校務會議及董事會通過	經查本校已參考「政府採購法」由總務處訂定「德育護理健康學院採購辦法」，對校內請採購規定及作業流程，均有詳細規定。	[符合規定]	
	1.2 財產管理辦法或規章應予明訂	經查本校已訂定「德育護理健康學院財物管理辦法」，對校內財產管理及作業流程，均有詳細規定。	[符合規定]	
	1.3 財產管理辦法應包含使用年限及報廢規定	經查本校已訂定「德育護理健康學院財物管理辦法」、「德育護理健康學院財產損毀報廢辦法」，對財產使用年限及報廢規定等，均有詳細規定。	[符合規定]	
2. 請採購程序及實施	2.1 內部專兼任稽核人員應迴避參與相關採購程序	112年度所有稽核人員未參與獎勵補助款相關採購程序。	[符合規定]	
	2.2 應依學校所訂請採購規定及作業流程執行	各項採購案均符合本校所訂請採購規定及作業流程。	[符合規定]	
	2.3 符合「政府採購法」第 4 條規範之採購案應依「政府採購法」相關規定辦理；公告金額以上之採購案應上網公開招標	根據112年度支用計畫書，6月前已執行案，均未有達公告金額以上購/併案，且均依「政府採購法」相關規定辦理，其餘待期末執行完畢再行查核。	[符合規定]	

【第參部分】資本門				
稽核要項	查核重點	查核說明及建議	處理措施或改善計畫	備註
	2.4 各項採購單價應參照臺灣銀行聯合採購標準	本校各所系基本教學所需共通設備，如電腦、投影機，均由總務處統一彙整採購，且各項採購單價均參照臺灣銀行聯合採購標準。	[符合規定]	
3. 資本門經費規劃與執行	3.1 採購案件之執行與原計畫(核定版支用計畫書)之差異幅度應在合理範圍(20%內)	經核對 112年度核定版支用計畫書及執行清冊，目前尚未變動，待期末執行完畢再查核差異幅度。	[符合規定]	
	3.2 應優先支用於教學儀器設備(包括圖書館自動化設備、圖書期刊、教學媒體等)	經查，112年度獎勵補助款支用計畫書投入於資本門之經費為11,879,552元(獎勵補助款10,040,966元，自籌款1,838,536元)，其中8,289,552元用於充實教學及研究設備，占資本門65.66%。確實以教學儀器設備優先。	[符合規定]	
	3.3 應區分獎勵補助款及自籌款支應項目	經核112年度獎勵補助款支用計畫書，均已於經費來源欄位載明獎勵補助款及自籌款支應項目與額度，獎勵補助款總金額為10,040,966元，自籌款總金額為1,838,536元。	[符合規定]	
4. 財產管理及使用情形	4.1 儀器設備應納入電腦財產管理系統	經抽查 112年度資本門目前購置之儀器設備均已登入於電腦財產管理系統，未發現不符合情事。	[符合規定]	
	4.2 相關資料應確實登錄備查	經抽查本校會計憑證傳票編號：1120923028，1120816026之電腦財產管理系統，均確實登錄。	[符合規定]	

【第參部分】資本門				
稽核要項	查核重點	查核說明及建議	處理措施或改善計畫	備註
	4.3 儀器設備應列有「○○○年度教育部獎補助」字樣並拍照存校備查，照片並註明設備名稱	經抽查 112年度A045筆記型電腦、A046電腦主機、A008全自動內校式電子天平獎補助款目前購置之儀器設備均有拍照存校備查，照片並註明設備名稱且列有「112年度教育部獎勵補助」標籤，未發現不符合情事。	〔符合規定〕	
	4.4 圖書、期刊及教學媒體軟體須加蓋「○○○年度教育部獎補助」章或粘貼「○○○年度教育部獎補助」字樣(以無法隨意取下為原則)	經抽查本校會計憑證傳票編號：1120721037，1120523023均有加蓋「112年度教育部獎勵補助」章，其餘待期末執行完畢再查核。	〔符合規定〕	
	4.5 應符合「一物一號」原則	經抽查本校會計憑證傳票編號：1120721037，1120523023之財產編號皆符合「一物一號」原則。	〔符合規定〕	
	4.6 設備購置清冊應將大項目之細項廠牌規格、型號及校產編號等註明清楚	經檢視目前設備購置清冊之細項，廠牌規格、型號及校產編號等，均註明清楚，其餘待期末執行完畢再查核。	〔符合規定〕	
5. 財產移轉、借用報廢及遺失處理	5.1 應有相關規範明訂財產之移轉、借用、報廢及遺失處理	經查有關財產移轉、借用、報廢及遺失等之處理，均明訂於「德育護理健康學院財物管理辦法」、「德育護理健康學院財產損毀報廢辦法」。	〔符合規定〕	
	5.2 應依學校所訂辦法規章執行	112年度獎補助款購置之儀器設備，目前並無財產移轉、借用、報廢及遺失等情形。	〔符合規定〕	

【第參部分】資本門				
稽核要項	查核重點	查核說明及建議	處理措施或改善計畫	備註
	5.3 財產移轉、借用、報廢及遺失相關記錄應予完備	本校對於財產移轉、報廢及遺失相關辦法定於「德育護理健康學院財物管理辦法」皆有相關規定及記錄表單，將於期末稽核時再進行查核。	〔符合規定〕	
6. 財產盤點制度及執行	6.1 財產盤點相關辦法或機制應予明訂	本校訂有「德育護理健康學院財物盤點辦法」相關作業程序。	〔符合規定〕	
	6.2 財產盤點制度實施應與學校規定相符	經查財產盤點制度，悉依本校財物盤點辦法執行。	〔符合規定〕	
	6.3 財產盤點相關記錄應予完備	經查本校財產盤點相關記錄均完備。將於期末稽核時再進行查核。	〔符合規定〕	

# 【附檔一】

## 經國管理暨健康學院餐旅廚藝管理系

### 111 學年度第 2 學期 第 6 次系務會議紀錄

時 間：112 年 6 月 14 日 15 時 00 分

地 點：志平樓 2 樓監評室

出席人員：如簽到單

主 席：王文才主任

紀 錄：陳宇凡

一、主席致詞：無。

二、提案討論：

提案一：112 學年度系校內委員名單，提請討論。

說 明：如附件一。

決 議：通過。

提案二：本校已奉教育部核定自 2023/8/1 更名為「德育學校財團法人德育護理健康學院」，故修改各項辦法及表單，提請審議。

說 明：修改辦法及表單如附件二。

決 議：通過。

三、臨時動議：無。

四、散會：下午 17:00。

#### 餐旅廚藝管理系校內會議委員名單

編號	校內會議委員職稱	人數	單位及人數	112學年度
1	行政教師	1	黃呈	陳宇凡
2	研究發展委員	2(含主任當然委員)	學產組	何偉璵
3	系教評會委員	9(含主任當然委員)	人事室	何偉璵、王文才、符聖德 曾志昌、張瑋瑩、江志民 劉東春、陳櫻珠、李家威
4	校教評會委員	3(含主任當然委員)	人事室	江志民、李家威
5	圖書與資訊諮議委員	2(含主任當然委員)	資訊組	陳志星
6	學生事務委員	2(含主任當然委員)	生輔組淳芸	張瑋瑩
7	學生獎懲委員會	1	生輔組淳芸	曾志昌
8	專責小組會議委員(10人以上推2人)	3(含主任當然委員)	教學服務組	陳宇凡、盧敏貞
9	教師指導學生參加專業競賽審查代表	1	教學服務組	陳櫻珠
10	環安衛委員	2(含主任當然委員)	環安衛室	郭品岑 (時期112/1/1-113/12/31)
11	校務會議委員	3(不含主任)共選3人	秘書室	秘書室公開票選

111學年度第2學期餐旅廚藝管理系系務會議		
簽到表 112年6月14日		
王文才主任	何偉璵副院長	張瑋瑩助理教授
王文才		張瑋瑩
江志民助理教授	劉東春助理教授級技術人員	李家威助理教授級技術人員
江志民	劉東春	李家威
曾志昌助理教授級技術人員	符聖德老師	曾聖德老師
	符聖德	曾聖德
陳櫻珠助理教授級技術人員	盧敏貞老師	陳志星老師
陳櫻珠	盧敏貞	
符聖德助理教授級技術人員	郭品岑講師級專常技術人員	李宗家老師
符聖德	郭品岑	李宗家
陳宇凡助理教授級技術人員		
陳宇凡		



## 【附檔二】

### 經國管理暨健康學院 111 學年度第 2 學期

#### 第 1 次專責小組會議紀錄

日期：112 年 5 月 29 日(一)12:20

地點：經國樓 D307 教室

出席人員：如簽到單

主席：翁校長遠輝

紀錄：陳美華

查、主席致詞：(略)

#### 貳、提案討論

提案一：審查本校課指組申請變更 112 年度教育部整體發展獎勵補助經費之資本門「F001 手提音響」、「F002 筆記型電腦」項目，提請審議。——學務處課指組

說明：

- 一、原規劃社團活動使用之「F001 手提音響」、「F002 筆記型電腦」項目，金額不變下，可以購買較高規格設備，故擬申請變更規格。
- 二、申請變更之項目對照表及理由說明，詳如附件一(P1)。

決議：照案通過。

說明：

一、本校 112 年度獎勵補助款支出計畫書—按配版修訂案，如附件二(P2-P5)。

(一)教育部 112 年 5 月 17 日臺教技(二)字第 1122312721L 號函核定本校「112 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費」辦臺幣 2,008 萬 1,933 元(經常門 1,004 萬 967 元、資本門 1,004 萬 966 元)；原報部申請獎勵補助經費為 1,500 萬(經常門 755 萬 1,772 元、資本門 744 萬 8,228 元)。

(二)本校須編列獎勵補助經費 1/10 以上額度為配合款。(至少須編列 200 萬 8,194 元以上)

(三)依規定應於 112 年 5 月 31 日(三)前，依審查意見修正本校計畫陳報教育部。

二、「資本門」預算調整說明

(一)112 年度獎勵補助「資本門」按配版經費較預估版增加 329 萬 966 元。

(二)112 年度獎勵補助「資本門」已採購項目，經核價後調整經費，如附件三(P6)。

(三)各單位資本門增列之設備項目計 19 項，共 462 萬 8,546 元。設備內容明細，如附件四(P7-P9)。

(四)資本門增列金額共計 443 萬 1,324 元。

(五)各單位資本門增列之設備項目，另購標給款(B 類)2 項，計 17 萬 5,500 元，如附件五(P10)。

三、「經常門」預算調整說明

112 年度整體發展獎勵補助「經常門」核定經費計劃臺幣 1,004 萬 0,967 元，核定經費較預估版增加 329 萬 0,967 元整。參考「112 年度教育部獎勵補助私立技專校

院整體發展經費之校務發展及年度經費支出計畫書-審查意見」及 111 年度執行情形並審酌疫情影響進行經費調整，詳如附件六(P11)「112 年度教育部獎勵補助款-經常門按配版經費修正對照表」：

(一)改善教學、教師薪資及師資結構增列 258 萬 8,343 元，編列 689 萬 5,099 元。

(二)學生事務及輔導相關工作(占經常門經費 29%)配合經費調整，調整為 20 萬 820 元。

(三)行政人員相關業務研習及進修項目依據目前申請情形增列 7 萬 5,000 元，編列 13 萬元。

(四)改善教學相關物品依據已執行金額及各單位之需求編列，增列 17 萬 6,838 元。

(五)資料庫訂閱費及依據已執行金額進行編列，調整為 108 萬 7,164 元。

(六)軟體訂購費依據已執行金額及新增需求進行編列，調整為 143 萬 6,426 元。

討論：

一、蔡政融教務長：為提升學生實務技能並輔導學生考取烘焙乙級證照，餐廳系統規劃建置烘焙乙級考場，並增列相關設備。

二、施賢萍主任：請問為何編列「G005 冰水主機」設備？

三、賴人豪總務長：經廠商評估後，中山樓 3 樓以下，採用 100 噸「冰水主機」節能設備，能達到省電效果。

四、賴人豪總務長：請各單位協助檢視各項設備規格，並請委員同意於會後修正。

五、施賢萍主任：經常門推動實務項目，有關編纂教具製作教材獎勵之經費，是否編列足夠經費？

六、陸惠瑜主任：經常門各項目經費，以獎勵教師為優先，「改善教學」項下如有不足，屆時將滾用「新聘三年以內教師薪資」項下金額予以補足。

決議：

1.各單位編列之經、資門項目，請於會後再次檢視，如有修正，請提供業務單位彙整。

2.請業務單位務修正之 112 年度獎勵補助款支出計畫書(按配版)經、資門內容，完成報部送審作業。

參、臨時動議：無。

肆、散會：112 年 12 月 29 日(一)13:10。

敬會

人事室 陸忠瑜  
112.5.30  
會計室 吳秀湖  
研發處 林文傑  
總務處 賴人豪  
112.5.30

紀 錄	書記陳美華 112/05/30	單位主管 112.5.30	教務長 112.5.30	校長 翁進坪
--------	--------------------	------------------	-----------------	-----------

高松陳鴻邊  
112.5.31



經國管理暨健康學院111學年度第2學期第1次專青小組會議簽到單			
一、日期：112年5月29日(星期一)12:20			
二、地點：經國樓 D307 教室			
三、主席：翁校長進坪			
四、出席：			
姓名	簽到	姓名	簽到
翁進坪校長	張文雄	謝維屏副校長	翁進坪
吳文欽副校長兼研所長	吳文欽	高福泰特約主任	高福泰
劉怡珊副校長	劉怡珊	通識中心代表黃玲珍老師	黃玲珍
秘書室陳鴻邊主任秘書	陳鴻邊	通識中心代表范正英老師	范正英
蔡政融教務長	蔡政融	健康所代表黃建雄老師	黃建雄
黃世輝學務長	黃世輝	護理系代表王顯立老師	王顯立
協理處代表張安衛室 暨人資處代表	賴人豪	護理系代表林貴成老師	林貴成
通識部代表推廣中心 周錦雄主任	周錦雄	食服系代表胡敬恩老師	胡敬恩
研發處代表窗口衛康 教文樓代表	張文傑	幼保系代表林永恩老師	林永恩
人學室陳志南主任	陳志南	幼保系代表張若珍老師	張若珍
會計室吳秀湖主任	吳秀湖	英語系代表王惠欣老師	王惠欣
通識中心施月琴主任	施月琴	藝術系代表郭品宏老師	郭品宏
護理系劉月娥主任	劉月娥	醫資系代表許志超老師	許志超
食服系陳顯顯主任	陳顯顯	觀健系代表葛建福老師	葛建福
幼保系陳婉伶主任	陳婉伶	高福泰代表丁尊民老師	丁尊民
英語系邱芳娟主任	邱芳娟	口語系代表呂俊良老師	呂俊良
醫資系王文才主任	王文才		
醫資系暨推廣中心 尤瑞雲主任	尤瑞雲		
列席			
執行秘書張正昌組長	張正昌	事務組鄭惠蘭組長	鄭惠蘭
研發處陳柏璋組長	陳柏璋		
應到：35人 實到：28人 缺席：7人			

系所組別	出席人數	出席名單	出席時間
通識中心	2	黃玲珍, 范正英	12:20
健康所	1	黃建雄	12:20
護理系	2	王顯立, 林貴成	12:20
食服系	1	胡敬恩	12:20
幼保系	2	林永恩, 張若珍	12:20
英語系	1	王惠欣	12:20
藝術系	1	郭品宏	12:20
醫資系	1	許志超	12:20
觀健系	1	葛建福	12:20
高福泰	1	丁尊民	12:20
口語系	1	呂俊良	12:20
合計	28		

112修正支出計畫書附表

【附表6】112年度經費支出預估情形一覽表

附件二

	獎勵補助款(A)		自籌款(B)		占獎勵補助款比率(%)	總金額(C)	
	資本門(A1)	經常門(A2)	資本門(B1)	經常門(B2)		資本門(C1)	經常門(C2)
小計	20,081,933		2,764,203		13.76%	22,846,136	
占總金額比率(%)	87.90%		12.10%				
金額	10,040,966	10,040,967	1,838,586	925,617		11,879,552	10,966,584
比率(%)	50.00%	50.00%	66.51%	33.49%		52.00%	48.00%

備註：

- 依獎勵補助要點第九點第一款第二目規定：學校應由資本門補助經費十分之一以上撥充為配合款。
- 依獎勵補助要點第九點第二款規定：本獎勵補助經費之分配（不包括自籌款），應區分為資本門及經常門，各占預算百分之五十；其經費之使用，應依各該支出計畫書所屬經費來源，並應符合本部所定資本門與經常門支出比率及流用方式。前項經費來源及資本門比率者，應以實際共小組會報通過並經教育部（司）核准之經費來源及經費分配之規定，經費來源後列於支出計畫書中，如無執行，則資本門不得超過經常門，經常門不得超過資本門，其經費分配應符合百分之二十之限制。經費門之劃分，應依行政院主計總處發布之「經費標準分類」規定辦理。
- 依獎勵補助要點第九點第十款規定：本獎勵補助經費比率之計算，不包括自籌款金額；各該自籌款之支出應依校內自訂相關規定辦理。

附表6-1  
2

112修正支出計畫書附表

【附表8】112年度經常門經費支出項目表(請另填寫【附表16】)

附件二

項目			獎勵補助款		自籌款	
			金額	比率(%)	金額	比率(%)
一、改善教學、教師薪資及師資結構(占經常門經費60%以上)		薪聘(三年以內)專任教師薪資(備註1)	3,078,710	30.66%	745,617	80.55%
		提高現職專任教師薪資(備註1)	546,800	5.45%	0	0.00%
		現職專任教師彈性薪資(備註1)	180,000	1.79%	180,000	19.45%
		推動資訊教學(包括設備與教學教材、製作教具)	1,124,000	11.19%	0	0.00%
		研究(獎勵教師與產業合作技術研發及從事應用實務研究)	1,220,589	12.16%	0	0.00%
		研習(包括學術相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習)	700,000	6.97%	0	0.00%
		進修(處理高師資不足之學校，應優先選送教師進修學位)	0	0.00%	0	0.00%
		升等(包括教師資格獎勵及教師多元升等機制)	45,000	0.45%	0	0.00%
		小計	6,895,099	68.67%	925,617	100.00%
二、學生事務及輔導相關工作(占經常門經費2%以上)		外聘社團指導教師補助費	50,000	0.50%	0	0.00%
		學科相關物品(原價1萬元以下之非消耗品)(備註2)(請另填寫【附表17】)	0	0.00%	0	0.00%
		其他學科相關工作經費	150,820	1.50%	0	0.00%
		小計	200,820	2.00%	0	0.00%
三、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費5%以內)		130,000	1.29%	0	0.00%	
四、改善教學相關物品(原價1萬元以下之非消耗品)(請另填寫【附表18】)		291,458	2.90%	0	0.00%	

附表8-1  
4

112修正支出計畫書附表

【附表7】112年度資本門經費支出項目表

項目		獎勵補助款		自籌款	
		金額	比率(%)	金額	比率(%)
一、教學及研究設備(包括儀器設備、圖書期刊、教學媒體等)	教學及研究設備(請另填寫【附表11】)	6,248,781	62.23%	285,000	15.50%
	圖書期刊自購化設備(請另填寫【附表12】)	94,189	0.94%	0	0.00%
	圖書期刊、教學媒體(請另填寫【附表13】)	1,661,582	16.55%	0	0.00%
	小計	8,004,552	79.72%	285,000	15.50%
二、學生事務及輔導相關設備(占資本門經費2%以上)(請另填寫【附表14】)	學生事務及輔導相關設備(占資本門經費2%以上)(請另填寫【附表14】)	220,000	2.19%	0	0.00%
三、其他(含水電材料、實驗設備、校園安全設備、通風隔熱設備、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設備)(請另填寫【附表15】)	其他(含水電材料、實驗設備、校園安全設備、通風隔熱設備、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設備)(請另填寫【附表15】)	1,816,414	18.09%	1,553,586	84.50%
總計		10,040,966	100.00%	1,838,586	100.00%

備註：

- 依獎勵補助要點第九點第十款規定：本獎勵補助經費比率之計算，不包括自籌款金額；各該自籌款之支出應依校內自訂相關規定辦理。

附表7-1  
3

112修正支出計畫書附表

【附表8】112年度經常門經費支出項目表(請另填寫【附表16】)

附件二

項目			獎勵補助款		自籌款	
			金額	比率(%)	金額	比率(%)
五、其他	其他	電子資料庫訂閱費(備註3)(請另填寫【附表19】)	1,087,164	10.83%	0	0.00%
		軟體訂閱費用(備註3)(請另填寫【附表19】)	1,436,426	14.31%	0	0.00%
		其他(備註4)	0	0.00%	0	0.00%
		小計	2,523,590	25.13%	0	0.00%
六、兼任師資授課補助費(備註5)	兼任師資授課補助費(備註5)		0	0.00%	0	0.00%
七、學生宿舍合作經費(備註6)	學生宿舍合作經費(備註6)		0	0.00%	0	0.00%
總計			10,040,967	100.00%	925,617	100.00%

備註：

- 依獎勵補助要點第九點第一款第一目規定：本獎勵補助經費應以改善教學、設備經費及師資結構為主，應優先保留經常門經費百分之六十以上供作下列經費用途：(1)薪聘(三年以內)之專任教師薪資：補助對象不得為年滿六十五歲以上之公立學校、政府機關退休至私立學校服務之教師，其薪資應由學校其他經費支付。(2)提高現職專任教師待遇所需經費：包括比照中央政府機關公務人員薪、公立大專校院教師學術研究加給標準所發給之現職專任教師薪資所需經費及津貼薪資，補助對象不得為年滿六十五歲以上之公立學校、政府機關退休至私立學校服務之教師。(3)推動資訊教學(包括設備採購教材、製作教具)、研究(獎勵教師與產業合作技術研發及從事應用實務研究)、研習(包括學術相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習)、進修(處理高師資不足之學校，應優先選送教師進修學位學位)及升等(包括教師資格獎勵及教師多元升等機制)之用途。(4)接受進修補助之教師，應符合各校教師進修學分及實施辦法規定不得為專、兼任或不得接受各項補助，不得前送進修，給予進修學分補助款。
- 學生事務及輔導相關工作經費使用注意事項：
  - 經常門獎勵補助經費用於學生事務及輔導相關工作，其中至多四分之一得用於部分外聘社團指導教師之補助費。
  - 其他學生事務及輔導相關工作經費使用，比照「教育部獎勵私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合教育重點」辦理。

附表8-2  
5

# 112年獎補助資本門已議價經費表

附件三

優先序	項目	數量	單位	預估金額	議價後金額
A007	單槍投影機	2	台	39,984	38,376
A009	單槍投影機	2	台	39,984	38,376
A011	單槍投影機	2	台	39,984	38,376
A014	調酒專機冰塊製冰設備組	1	組	26,612	25,000
A015	分子料理調酒燒烤設備組	1	組	25,200	24,000
A020	單槍投影機	3	台	59,976	57,564
A023	單槍投影機	2	台	39,984	38,376
A027	鼻胃管清洗、氣切、抽痰及胃造口護理四合一機器	2	組	130,000	118,000
A028	櫃型收納櫃	3	組	66,000	60,000
A029	單槍投影機	2	台	39,984	38,376
A031	單槍投影機	10	台	199,920	191,880
A032	無線網路基地台	1	組	40,000	38,000
A033	第二層網路交換器	5	組	312,500	245,000
A040	除濕機	1	台	20,000	20,000
D003	中文期刊	1	批	242,035	220,000
D004	西文期刊	1	批	946,383	880,000
	小計			2,268,546	2,071,324

議價後總額 197,222

經國管理發展學院112年度獎補助經費資本門採購項目表

送審單位：經國發展學院

附件四

優先序	項目名稱	規格(勿註明廠牌)	數量	單位	預算單價	預算總額	使用單位	用途說明
A041	臥式單槍投影機	1.尺寸: 720x40x685mm (4~5%) 2.含電壓調節及水箱內配件	3	套	15,970.6	47,912	幼福系(利)	現購幼兒閱讀等課程相關設備
A042	廚房設備	1.型式: 雙層、分層式、附一、雙層式 2.淨重: 2.5噸、同廠或同等以上 3.型號: 特級不銹鋼 4.不銹鋼皮特製、附蓋、附排管、附排水管 5.含安裝及運費	2	台	51,000	102,000	貴賓館(利)	現購旅館翻新、強化專業教學設備
A043	電腦設備組	1.處理器: Core i5-12500 2.記憶體: DDR4 8GB 3.硬碟: SSD 256GB及硬碟900G 4.含Windows作業系統 5.27吋(含)以上IPS或PLS或VA面板寬螢幕 1.FD背光模組彩色液晶顯示器 6.規格含同級品以上	1	台	27,260	27,260	通識教育中心	強化教室教學設備
A044	雷射投影機	1.顯示解析度: 3x0.5" (16:10) 2.亮度: 4000流明 3.解析度: VGA(1280x800), 可支援HDMI 4.輸出: 1500000/1/2吋比: 1.48~1.78:1 5.光學: 雷射二波長 6.支援HDMI(含HDMI線20呎)或以上 7.HDMI 1.4版2分配器(含HDMI線20呎) 8.規格含同級品以上	1	台	35,810	35,810	通識教育中心	強化教室教學設備
A045	筆記型電腦	1.14吋筆電輕便型 2.處理器: Core i5 3.記憶體: DDR4 8GB 4.硬碟: SSD 256GB及硬碟900G 5.含Windows作業系統 6.規格含同級品以上	3	台	25,133	75,399	資訊組	提供外務學生雙語教學環境
A046	電腦主機	1.處理器: Core i5-12500 2.記憶體: DDR4 8GB 3.硬碟: SSD 256GB及硬碟900G 4.含Windows作業系統 5.規格含同級品以上	15	台	25,920	388,800	資訊組	更換學校電子課室內電腦主機
A047	三門工作櫃/冷凍櫃	SIZE: W1800*H800*D600mm / 10CM / 櫃面1.2mm SUS304不銹鋼 / 外框0.8mm SUS304不銹鋼 / 內框0.6mm SUS304不銹鋼 / 隔層板: 鋼甲板1-22HP 1/2HP / T型電機板 / R134冷媒 / 冷凍溫度範圍: 3-6℃	1	個	82,423	82,423	餐館廚房	飲料製冰、西點製冰、冷藏飲料、冷藏飲料

經國管理暨健康學院112年度獎助補助經費資本門採購項目表

附錄

編審單位：越後縣事務局

#### 操作四

項目內容								用途說明
優先序	項目名稱	規格(勿註明廠牌)	數量	單位	預估單價	預估總價	備用單位	用途說明
C001	觸摸主機	1.處理器：Core i5-12500。 2.記憶體：DDR4 8GB。 3.硬碟：SSD 256GB及硬碟900G。 4.高Windows作業系統。 5.4K解析度卡。 6.操作系統版本以上。	1	台	25,929	25,929	鄭育彰 文組	讀者使用
C002	筆記型電腦	1.處理器：Intel Core i7-10700 2.記憶體：提供DDR5 8GB 3.硬碟：固態硬碟 256GB+ 1TB GB/7200RPM 4.光碟機：DVD Super Multi 5.網路介面：300W 80PLUS 6.操作系統：Windows Pro/64bit 7.23.6吋 IPS高螢幕後置顯示器 8.指紋鎖及滑鼠 9.音效輸出-D-SUB,HDMI 10.USB-C 11.規格含稅品以上。	2	台	34,130	68,260	陳武藝 文組	讀者使用
F004	筆記型電腦	1.處理器：Intel Core i7 2.記憶體：16GB(8G*2) DDR4-3200 3.儲存儲存規格：Geforce RTX 3060 筆記型電腦GPU 6GB 4.網路規格：SSD 512GB (含以上) 5.螢幕：尺寸15.6"吋以上) 解析度FHD 6.作業系統：Windows 7.規格含稅品以上。	2	台	42,500	85,000	李錦武 理組	供學家社團訪客使用
G004	冷卻系統	1.200RT-1BC 標準型冷卻系統。 2.含運轉、除油、新規格、定位及管線等。	1	式	1,207,500	1,207,500	陳國強 金衛生 益	為提升及中、山機冰水主機運作效能，節省能源避免浪費及維護學生上機環境清潔度
G005	冰水主機	1.200RT水冷式冰水空調主機。 2.含運轉、除油、新規格、定位及管線等。	1	式	1,575,000	1,575,000	陳國強 金衛生 益	解決機房排氣、避免機房設備熱不穩定、更換、更換冷卻水塔
設備原價金額小計						4,628,546		

經國管理暨健康學院112年度獎勵補助經費資本門採購項目表

提案單位：健康處事務組



附件五

項目內容							
優先序	項目名稱	規格(勿註明廠牌)	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明
B001	醫護人員收納櫃	1.木製品 2.櫃尺寸180*60(±5%) 3.櫃身-18mm木芯板或V313塑合板 4.門片-18mm木芯板或V313塑合板 5.層板-3mm夾板或-8mmV313塑合板 6.掛腳板-18mm木芯板或V313塑合板 7.抽屜-18mm木芯板或V313塑合板 8.櫃面-18mm木芯板或V313塑合板	2	組	54,000	108,000	高齡照顧訓練室 老人照顧實務與 技術操作教學
B002	收納櫃+展示櫃	1.木製品 2.櫃尺寸180*60(±5%) 3.櫃身-18mm木芯板或V313塑合板 4.門片-18mm木芯板或V313塑合板 5.層板-3mm夾板或-8mmV313塑合板 6.掛腳板-18mm木芯板或V313塑合板 7.抽屜-18mm木芯板或V313塑合板 8.櫃面-18mm木芯板或V313塑合板 9.玻璃-5mm透明強化玻璃	1	組	67,500	67,500	高齡照顧訓練室 老人照顧實務與 技術操作教學
新增項目金額小計						175,500	

112年度教育部補助款-進修學院經費彙整對照表

		112年度教育部補助款		0.30(%)		112年度教育部補助款		11.016(%)		附註	
項 目		補助金額(元)		金額		補助金額(元)		金額		差異數 (B-A)	111執行率
		金額	比率	金額	比率	金額	比率	金額	比率		
一、教學教學、 教師研習及研習 訓練-含研習門 類費(0%以上(不 含自募款金))	研習(三年級)專任教師研習(第11)	330,938	1.79%	330,938	4.25%	3,078,710	30.69%	745,617	30.33%	2,947,774	4,756,853
	研習(三年級)專任教師研習(第11)	330,938	1.79%	330,938	4.25%	3,078,710	30.69%	745,617	30.33%	2,947,774	4,756,853
	研習(三年級)專任教師研習(第11)	330,938	1.79%	330,938	4.25%	3,078,710	30.69%	745,617	30.33%	2,947,774	4,756,853
	研習(三年級)專任教師研習(第11)	330,938	1.79%	330,938	4.25%	3,078,710	30.69%	745,617	30.33%	2,947,774	4,756,853
	研習(三年級)專任教師研習(第11)	330,938	1.79%	330,938	4.25%	3,078,710	30.69%	745,617	30.33%	2,947,774	4,756,853
	研習(三年級)專任教師研習(第11)	330,938	1.79%	330,938	4.25%	3,078,710	30.69%	745,617	30.33%	2,947,774	4,756,853
	研習(三年級)專任教師研習(第11)	330,938	1.79%	330,938	4.25%	3,078,710	30.69%	745,617	30.33%	2,947,774	4,756,853
	研習(三年級)專任教師研習(第11)	330,938	1.79%	330,938	4.25%	3,078,710	30.69%	745,617	30.33%	2,947,774	4,756,853
	研習(三年級)專任教師研習(第11)	330,938	1.79%	330,938	4.25%	3,078,710	30.69%	745,617	30.33%	2,947,774	4,756,853
	研習(三年級)專任教師研習(第11)	330,938	1.79%	330,938	4.25%	3,078,710	30.69%	745,617	30.33%	2,947,774	4,756,853
	研習(三年級)專任教師研習(第11)	330,938	1.79%	330,938	4.25%	3,078,710	30.69%	745,617	30.33%	2,947,774	4,756,853
二、學生學務及 輔導相關工作-含 各系學門經費(0% 以上(不含自募款 金))	研習(三年級)專任教師研習(第11)	330,938	1.79%	330,938	4.25%	3,078,710	30.69%	745,617	30.33%	2,947,774	4,756,853
	研習(三年級)專任教師研習(第11)	330,938	1.79%	330,938	4.25%	3,078,710	30.69%	745,617	30.33%	2,947,774	4,756,853
	研習(三年級)專任教師研習(第11)	330,938	1.79%	330,938	4.25%	3,078,710	30.69%	745,617	30.33%	2,947,774	4,756,853
	研習(三年級)專任教師研習(第11)	330,938	1.79%	330,938	4.25%	3,078,710	30.69%	745,617	30.33%	2,947,774	4,756,853
	研習(三年級)專任教師研習(第11)	330,938	1.79%	330,938	4.25%	3,078,710	30.69%	745,617	30.33%	2,947,774	4,756,853
	研習(三年級)專任教師研習(第11)	330,938	1.79%	330,938	4.25%	3,078,710	30.69%	745,617	30.33%	2,947,774	4,756,853
	研習(三年級)專任教師研習(第11)	330,938	1.79%	330,938	4.25%	3,078,710	30.69%	745,617	30.33%	2,947,774	4,756,853
	研習(三年級)專任教師研習(第11)	330,938	1.79%	330,938	4.25%	3,078,710	30.69%	745,617	30.33%	2,947,774	4,756,853
	研習(三年級)專任教師研習(第11)	330,938	1.79%	330,938	4.25%	3,078,710	30.69%	745,617	30.33%	2,947,774	4,756,853
	研習(三年級)專任教師研習(第11)	330,938	1.79%	330,938	4.25%	3,078,710	30.69%	745,617	30.33%	2,947,774	4,756,853
	研習(三年級)專任教師研習(第11)	330,938	1.79%	330,938	4.25%	3,078,710	30.69%	745,617	30.33%	2,947,774	4,756,853
三、行政人員研習 及研習訓練-含 研習門類費(0% 以上(不含自募款 金))	研習(三年級)專任教師研習(第11)	330,938	1.79%	330,938	4.25%	3,078,710	30.69%	745,617	30.33%	2,947,774	4,756,853
	研習(三年級)專任教師研習(第11)	330,938	1.79%	330,938	4.25%	3,078,710	30.69%	745,617	30.33%	2,947,774	4,756,853
	研習(三年級)專任教師研習(第11)	330,938	1.79%	330,938	4.25%	3,078,710	30.69%	745,617	30.33%	2,947,774	4,756,853
	研習(三年級)專任教師研習(第11)	330,938	1.79%	330,938	4.25%	3,078,710	30.69%	745,617	30.33%	2,947,774	4,756,853
	研習(三年級)專任教師研習(第11)	330,938	1.79%	330,938	4.25%	3,078,710	30.69%	745,617	30.33%	2,947,774	4,756,853
	研習(三年級)專任教師研習(第11)	330,938	1.79%	330,938	4.25%	3,078,710	30.69%	745,617	30.33%	2,947,774	4,756,853
	研習(三年級)專任教師研習(第11)	330,938	1.79%	330,938	4.25%	3,078,710	30.69%	745,617	30.33%	2,947,774	4,756,853
	研習(三年級)專任教師研習(第11)	330,938	1.79%	330,938	4.25%	3,078,710	30.69%	745,617	30.33%	2,947,774	4,756,853
	研習(三年級)專任教師研習(第11)	330,938	1.79%	330,938	4.25%	3,078,710	30.69%	745,617	30.33%	2,947,774	4,756,853
	研習(三年級)專任教師研習(第11)	330,938	1.79%	330,938	4.25%	3,078,710	30.69%	745,617	30.33%	2,947,774	4,756,853
	研習(三年級)專任教師研習(第11)	330,938	1.79%	330,938	4.25%	3,078,710	30.69%	745,617	30.33%	2,947,774	4,756,853
四、改善教學[1][物][學]及[學]下之設備[1][物][學] [1][物][學]及[學]下之設備[1][物][學]	研習(三年級)專任教師研習(第11)	330,938	1.79%	330,938	4.25%	3,078,710	30.69%	745,617	30.33%	2,947,774	4,756,853
	研習(三年級)專任教師研習(第11)	330,938	1.79%	330,938	4.25%	3,078,710	30.69%	745,617	30.33%	2,947,774	4,756,853
	研習(三年級)專任教師研習(第11)	330,938	1.79%	330,938	4.25%	3,078,710	30.69%	745,617	30.33%	2,947,774	4,756,853
	研習(三年級)專任教師研習(第11)	330,938	1.79%	330,938	4.25%	3,078,710	30.69%	745,617	30.33%	2,947,774	4,756,853
	研習(三年級)專任教師研習(第11)	330,938	1.79%	330,938	4.25%	3,078,710	30.69%	745,617	30.33%	2,947,774	4,756,853
	研習(三年級)專任教師研習(第11)	330,938	1.79%	330,938	4.25%	3,078,710	30.69%	745,617	30.33%	2,947,774	4,756,853
	研習(三年級)專任教師研習(第11)	330,938	1.79%	330,938	4.25%	3,078,710	30.69%	745,617	30.33%	2,947,774	4,756,853
	研習(三年級)專任教師研習(第11)	330,938	1.79%	330,938	4.25%	3,078,710	30.69%	745,617	30.33%	2,947,774	4,756,853
	研習(三年級)專任教師研習(第11)	330,938	1.79%	330,938	4.25%	3,078,710	30.69%	745,617	30.33%	2,947,774	4,756,853
	研習(三年級)專任教師研習(第11)	330,938	1.79%	330,938	4.25%	3,078,710	30.69%	745,617	30.33%	2,947,774	4,756,853
	研習(三年級)專任教師研習(第11)	330,938	1.79%	330,938	4.25%	3,078,710	30.69%	745,617	30.33%	2,947,774	4,756,853
五、其他	研習(三年級)專任教師研習(第11)	330,938	1.79%	330,938	4.25%	3,078,710	30.69%	745,617	30.33%	2,947,774	4,756,853
	研習(三年級)專任教師研習(第11)	330,938	1.79%	330,938	4.25%	3,078,710	30.69%	745,617	30.33%	2,947,774	4,756,853
	研習(三年級)專任教師研習(第11)	330,938	1.79%	330,938	4.25%	3,078,710	30.69%	745,617	30.33%	2,947,774	4,756,853
	研習(三年級)專任教師研習(第11)	330,938	1.79%	330,938	4.25%	3,078,710	30.69%	745,617	30.33%	2,947,774	4,756,853
	研習(三年級)專任教師研習(第11)	330,938	1.79%	330,938	4.25%	3,078,710	30.69%	745,617	30.33%	2,947,774	4,756,853
	研習(三年級)專任教師研習(第11)	330,938	1.79%	330,938	4.25%	3,078,710	30.69%	745,617	30.33%	2,947,774	4,756,853
	研習(三年級)專任教師研習(第11)	330,938	1.79%	330,938	4.25%	3,078,710	30.69%	745,617	30.33%	2,947,774	4,756,853
	研習(三年級)專任教師研習(第11)	330,938	1.79%	330,938	4.25%	3,078,710	30.69%	745,617	30.33%	2,947,774	4,756,853
	研習(三年級)專任教師研習(第11)	330,938	1.79%	330,938	4.25%	3,078,710	30.69%	745,617	30.33%	2,947,774	4,756,853
	研習(三年級)專任教師研習(第11)	330,938	1.79%	330,938	4.25%	3,078,710	30.69%	745,617	30.33%	2,947,774	4,756,853
	研習(三年級)專任教師研習(第11)	330,938	1.79%	330,938	4.25%	3,078,710	30.69%	745,617	30.33%	2,947,774	4,756,853
六、學務管理系統設備費(第11)	研習(三年級)專任教師研習(第11)	330,938	1.79%	330,938	4.25%	3,078,710	30.69%	745,617	30.33%	2,947,774	4,756,853
	研習(三年級)專任教師研習(第11)	330,938	1.79%	330,938	4.25%	3,078,710	30.69%	745,617	30.33%	2,947,774	4,756,853
	研習(三年級)專任教師研習(第11)	330,938	1.79%	330,938	4.25%	3,078,710	30.69%	745,617	30.33%	2,947,774	4,756,853
	研習(三年級)專任教師研習(第11)	330,938	1.79%	330,938	4.25%	3,078,710	30.69%	745,617	30.33%	2,947,774	4,756,853
	研習(三年級)專任教師研習(第11)	330,938	1.79%	330,938	4.25%	3,078,710	30.69%	745,617	30.33%	2,947,774	4,756,853
	研習(三年級)專任教師研習(第11)	330,938	1.79%	330,938	4.25%	3,078,710	30.69%	745,617	30.33%	2,947,774	4,756,853
	研習(三年級)專任教師研習(第11)	330,938	1.79%	330,938	4.25%	3,078,710	30.69%	745,617	30.33%	2,947,774	4,756,853
	研習(三年級)專任教師研習(第11)	330,938	1.79%	330,938	4.25%	3,078,710	30.69%	745,617	30.33%	2,947,774	4,756,853
	研習(三年級)專任教師研習(第11)	330,938	1.79%	330,938	4.25%	3,078,710	30.69%	745,617	30.33%	2,947,774	4,756,853
	研習(三年級)專任教師研習(第11)	330,938	1.79%	330,938	4.25%	3,078,710	30.69%	745,617	30.33%	2,947,774	4,756,853
	研習(三年級)專任教師研習(第11)	330,938	1.79%	330,938	4.25%	3,078,710	30.69%	745,617	30.33%	2,947,774	4,756,853

簽核欄

稽核人員		秘書室	校長
徐荏葦	何德勝	 112.12.26	 112.12.26
李平宇	江怡弘		
陳盈璋	曾維哲		
李弘川	林麗卿		